



REGLEMENT FOR ARBEIDSUTVALGET

1 Valg og sammensetning

Arbeidsutvalget består av leder og to medlemmer i fellesrådet og biskopens representant.

Representantene velges/utpekes for en 4-års periode (dvs. valgperioden for menighetsrådet).

Dersom et medlem går ut av utvalget, velges/utpekes nytt medlem for resten av perioden selv om det er valgt varamedlem. Gjelder dette lederen, skal det velges ny leder, selv om det tidligere er valgt nestleder.

Det velges/utpekes personlige varamedlemmer for representantene.

2 Mandat

Arbeidsutvalget har myndighet innenfor de retningslinjer som er fastsatt i kirkeloven, jf utdrag fra § 13. *Formene for kirkelig fellesråds virksomhet:*

Kirkelig fellesråd kan gi lederen eller denne og minst to av rådets medlemmer (arbeidsutvalg) fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet. Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.

Arbeidsutvalget kan bistå leder i fellesrådet og kirkeverge i forberedelse av saker som skal til behandling i fellesrådet.

3 Saker der utvalget har avgjørelsesmyndighet.

Utvalget har avgjørelsesmyndighet i følgende saker:

- Avgjøre saker som blir tillagt utvalget av fellesrådet.
- Hastesaker som ikke krever ekstra møte i Kirkelig fellesråd
- Saker innen bygg, anlegg og eiendom

4 Saker der utvalget har uttalerett

- Saker som skal behandles av Kirkelig fellesråd
- ved fastsettelse eller endring av reglement for arbeidsutvalg

5 Møter i Arbeidsutvalg

- Utvalget skal ha møte når lederen finner det påkrevet eller når minst 2 medlemmer krever det. For å ivareta framdrift og kontinuitet utarbeides det en årlig møteplan for utvalget.
- Utvalget innkalles skriftlig med minst 7 dagers varsel.
- Saksdokumentene sendes til medlemmer og varamedlemmer og andre med møterett eller plikt.
- Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.
- Kirkevergen er sekretær for utvalget. Sekretæren har møteplikt, samt tale- og forslagsrett.
- Sekretæren kan i samråd med lederen innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med.
- Det skal føres møtebok som sendes til medlemmer og varamedlemmer og andre med møterett så snart som mulig etter møtet. Avgjørelser skal refereres i første fellesrådsmøte etter at avgjørelsen er truffet.

6. Varighet

Dette reglementet gjøres gjeldende for Sandefjord kirkelig fellesråd fra og med 1.1.2017.

Vedtatt av Kirkelig fellesnemnd 21.9.2016.